



Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE BIENES Y SERVICIOS

REF: Ayuntamiento Guerra-DAF-CD-2025-0043

El objetivo de las presentes especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de **Compra Por Debajo del Umbral** para la:

CONTRATACION DE SERVICIOS DE TRANSPORTES DIVERSOS A REQUERIMIENTO DE ESTA INSTITUCION

ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMO

Es imprescindible cotizar productos de alta calidad, donde se especifique la marca, características y presentación de cada producto.

Favor respetar el orden en que se encuentran ubicados los ítems al momento de elaborar su cotización.
A continuación, listado a cotizar:

Ítem	Descripción	Cantidad
	Realizar transportes diversos a requerimiento de esta institución	1

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

INSTRUCCIONES PARA LA PREPARACION DE LAS PROPUESTAS	Las cotizaciones serán recibidas por el Sistema Electrónico de Contrataciones Publicas (SECP) o en físico. Hasta el martes (30) de diciembre de 2025 a las 10:14 A.M. En el Ayuntamiento Municipal de San Antonio de Guerra, ubicado en la calle Padre Antonio Blanchard #1 San Antonio de Guerra. Prov. Santo Domingo
CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS	Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes:



Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra

	<ol style="list-style-type: none">1) Cotización de la Empresa ofertante sella y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (RDS), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas. (NO SUBSANABLE)2) Favor describir la disponibilidad de crédito en la cotización y describir el tiempo de entrega.3) Certificación de Registro de Proveedores de Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.4) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.5) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
CRITERIOS DE ADJUDICACION	<p>La comisión encargada de la ejecución de este proceso evaluara todas las ofertas, a fin de determinar si estas son satisfacen los requerimientos establecidos en la presente Especificaciones Técnicas.</p> <p>Evaluated bajo la modalidad “Cumple / No cumple”.</p> <p>La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.</p>
GARANTIA	El oferente deberá garantizar la oferta presentada , debiendo mantener como mínimo un (1) mes la cotización ofrecida.



Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra

FACTURACION Y CONDICIONES DE PAGO	<p>Al entregar su propuesta. El oferente acepta y otorga un crédito al menos de sesenta (60) días por cada factura emitida.</p> <p>Las facturas deben ser emitidas, selladas y firmadas al Ayuntamiento Municipal de San Antonio de Guerra, RNC: 430-00905-9, con NCF gubernamental.</p> <p>Los pagos se harán a partir de la entrega requerida.</p>
TIEMPO DE ENTREGA DE LO SOLICITADO	Los servicios serán entregados en el plazo (ENTREGA INMEDIATA) a partir de recibida la orden de compra o requerimiento.
LUGAR DE ENTREGA DE LO SOLICITADO	Ayuntamiento Municipal de San Antonio de Guerra. Prov. Santo Domingo

CONTACTO

Para cualquier inquietud o aclaración:

Yasenky Figuero, Encargado de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Teléfono: (829) 749-6613

Misael Rosario, Analista de Compras ASAG

Teléfono: (849) 591-7281

E-mail: comprasycontrataciones@ayuntamientodeguerra.gob.do